



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Juut & Co (BSO)

Nijverheidsweg 7

7071 CH Uft

Registratienummer 494123308

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oude IJsselstreek
Datum inspectie:	04-11-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	20-12-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	13
Overzicht getoetste inspectie-items .....	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen .....	16
Veiligheid en gezondheid .....	18
Gegevens voorziening .....	21
Opvanggegevens .....	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht .....	21
Gegevens toezichthouder (GGD).....	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	21
Planning .....	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	23

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

## **Beschouwing**

### **Organisatie**

BSO Juut & Co in Ulft maakt onderdeel uit van Kinderopvangorganisatie Kinderopvang Juut & Co. Juut & Co exploiteert kinderdagverblijven en buitenschoolse opvangcentra in verschillende gemeenten in Nederland. Deze locatie valt onder Juut & Co Kinderopvang B.V.

### **Locatie**

BSO Juut & Co staat geregistreerd met 57 kindplaatsen in de leeftijd 4 tot 12 jaar.

De buitenschoolse opvang bestaat uit drie basisgroepen: Apengroep 1 en 2 en de Buiten-BSO.

Naast de buitenschoolse opvang is er een kinderdagverblijf gevestigd van dezelfde houder in het pand.

De locatie biedt 52 weken opvang op maandag tot en met vrijdag, van 7.00 tot 8.30 uur VSO.

Van einde schooltijd tot 18.30 uur BSO. Gedurende studiedagen en schoolvakanties op maandag tot en met vrijdag van 7.30 tot 18.30 uur.

### **Inspectiegeschiedenis**

- 09-08-2022: Jaarlijks onderzoek; er zijn tekortkomingen geconstateerd op de domeinen Personeel en groepen, Veiligheid en gezondheid, Accommodatie en Ouderrecht;
- 24-10-2022: Nader onderzoek; de tekortkoming op het domein Ouderrecht blijft bestaan;
- 25-04-2023: Jaarlijks onderzoek; aan de getoetste voorschriften wordt voldaan.

## **Bevindingen**

Op 04-11-2024 is BSO Juut & Co in opdracht van de gemeente Oude IJsselstreek bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Uit het jaarlijks onderzoek is gebleken dat er deels aan de getoetste kwaliteitseisen wordt voldaan.

Er zijn tekortkomingen binnen de domeinen:

- Pedagogisch klimaat: beschrijving pedagogisch beleid
- Veiligheid en Gezondheid: kennis bevorderen meldcode

Hiervoor is een herstelaanbod aangeboden. Na het herstelaanbod is **deels voldaan** aan de getoetste voorwaarden.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan vastgesteld. In deze plannen is de pedagogische werkwijze vastgelegd.

In het pedagogisch beleid worden de volgende onderdelen concreet omschreven:

- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang;
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en de wijze waarop naar een doorlopende lijn naar het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd;
- Het beleid ten aanzien van de mentor en het observeren van kinderen;
- De wijze waarop door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van opvang gedurende extra dagdelen;
- Het beleid ten aanzien van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten;
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

De volgende onderdelen zijn **niet of onvolledig** beschreven:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
- Het beleid ten aanzien van het wennen van kinderen;
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.

## **Herstelaanbod**

De houder is herstelaanbod geboden, hier heeft de houder gebruik van gemaakt. De toezichthouder heeft aanvullende informatie via mail ontvangen op 04-12-2024. Uit de toegestuurde informatie blijkt dat de houder **onvoldoende** herstel heeft aangetoond.

De houder van deze locatie draagt er zorg voor dat in de kinderopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Het beleid en de bijbehorende protocollen zijn inzichtelijk.

Uit de observatie blijkt dat de beroepskrachten in overeenstemming met het beleid handelen.

## **Conclusie**

Na herstelaanbod wordt niet voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum. De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

## **Pedagogische praktijk**

In de Wet Kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

*Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.*

Binnen het domein Pedagogisch klimaat is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft er een observatie plaats gevonden. De observatie vond plaats op 04-11-2024.

Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, twee zijn er beschreven:

**A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.**

**B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden; cognitieve vaardigheden; taalvaardigheden; creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.**

In het pedagogisch beleid staat onder andere het volgende beschreven:

#### **4.2 Persoonlijke competenties**

*Juut & Co biedt gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties. Met dit begrip wordt bedoeld op brede persoonlijkheidskenmerken zoals zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen en creativiteit. Ook worden de kinderen spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit alles bij elkaar maakt het voor kinderen mogelijk steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.*

#### Observatie

De kinderen op de buiten-BSO krijgen veel ruimte om zelf mee te denken met de activiteiten. er is veel ruimte voor creativiteit en ontdekken. Zo mogen ze (deels) zelfstandig hutten timmeren met pallets, hamer en spijkers.

De kinderen mogen hier ook zelfstandig drinken maken en inschenken en hun eigen crackers smeren.

**C. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.**

**D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.**

Onder andere het volgende is opgenomen in het pedagogisch beleid:

#### **6.1 Normen en waarden als basisdoel**

*Juut & Co draagt bij aan het zich eigen maken van normen en waarden, cultuur en de samenleving waarvan kinderen deel uitmaken. De pedagogisch medewerker is verantwoordelijk voor het overdragen en het handhaven van de normen en waarden binnen Juut & Co:*

- *In de groep zijn afspraken, regels en omgangsvormen duidelijk en bekend.*
- *Er is waardering voor de natuur en alles wat daarin leeft. Hier maken kinderen kennis mee.*
- *Er wordt zorgvuldig omgegaan met materialen en speelgoed, dit wordt door middel van voorbeeld eigen gemaakt aan het kind.*
- *Afspraken, regels en omgangsvormen worden, waar dit kan, uitgelegd aan de kinderen.*
- *De pedagogisch medewerker ziet toe op de naleving van regels, afspraken en omgangsvormen.*

### Observatie

Er zijn afspraken en regels die bekend zijn bij de kinderen. Voor het eten van een cracker wordt er eerst gezamenlijk opgeruimd. Vervolgens wassen de kinderen hun handen. De beroepskracht helpt de kinderen hieraan herinneren. Ze zegt: 'Heeft iedereen zijn handen gewassen? Goed aan gedacht hoor jongens!'

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke eisen op het gebied van pedagogisch klimaat.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 04-11-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 04-11-2024)
- Observatie (d.d. 04-11-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Juut & Co, beleidsplan BSO)
- Pedagogisch werkplan (Kinderopvang Juut & Co, Algemene informatie BSO Uift 14-07-2022)



## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Iedereen die werkt, woont of structureel aanwezig is op een locatie waar kinderen worden opgevangen, moet in het bezit zijn van een VOG, ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld aan de houder. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven in het PRK en gekoppeld aan de houder.

### **Beroepskrachten**

De aanwezige beroepskrachten zijn middels een steekproef gecontroleerd in het personenregister kinderopvang (PRK). Uit het PRK is gebleken dat de aanwezige beroepskrachten staan ingeschreven met een goedgekeurde VOG in het PRK. En gekoppeld zijn aan de houder.

### **Houder**

De houder is als bestuurder ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Daarbij is de verklaring omtrent gedrag goedgekeurd.

### **Structureel aanwezige volwassenen**

Met structurele aanwezigheid wordt bedoeld: minimaal eens per 3 maanden een half uur aanwezig zijn. De locatieverantwoordelijke en pedagogisch coach zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder.

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerkers moeten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

### **Beroepskrachten**

De beroepskrachten die bij BSO Juut & Co werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. De diploma's van de beroepskrachten zijn op basis van een steekproef ingezien.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker en coach**

De pedagogisch beleidsmedewerker en coach hebben een opleiding gevolgd zoals genoemd in de cao Kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs**

De houder dient voldoende beroepskrachten in te zetten voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Tijdens de inspectie waren er de volgende kinderen en beroepskrachten aanwezig:

<b>Groep</b>	<b>Aanwezige kinderen</b>	<b>Leeftijden kinderen</b>	<b>Aanwezige beroepskrachten</b>	<b>Benodigde beroepskrachten</b>
BSO Apengroep 2	19	4-7 jaar	2	2
BSO buiten + Apengroep 1	18	7-12 jaar	2	2

De verhouding tussen het aantal kinderen op een groep en het aantal ingezette beroepskrachten is op het moment van inspectie voldoende op grond van de rekenregels. De beroepskracht-kindratio is hiermee gewaarborgd.

Uit een steekproef blijkt uit de presentielijsten en het personeelsrooster van weken 44 en 45 2024 dat er voldoende beroepskrachten ingezet worden voor het aantal op te vangen kinderen.

#### **Afwijkende inzet beroepskrachten**

Gedurende de uren dat conform het pedagogisch beleid minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

#### **Achterwacht**

Er is een achterwachtregeling getroffen met het KDV van dezelfde houder. In geval van een calamiteit is een volwassene, van de getroffen regeling, binnen vijftien minuten aanwezig. Mocht er slechts één beroepskracht worden ingezet, is ter ondersteuning van de beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

#### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft de inzet pedagogisch beleidsmedewerkers vastgesteld.

De houder zet een pedagogisch beleidsmedewerker voor het coaching van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in.

Deze locatie heeft er voor gekozen om de functie pedagogisch beleidsmedewerker onder te verdelen in de functies beleidsmedewerker en pedagogisch coach.

## Berekening

- **Beleid**

De berekening voor de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker: 50 uur x het aantal kindercentra.

Er is een overzicht aangeleverd met de berekening:

### **Uren coaching per kindcentrum 2024**

LOCATIE	AANTAL PED.MEDEWERKERS	UREN PEDAGOGISCH COACH	Naam coach	UREN PEDAGOGISCH BELEID	UREN PED. BELEID t.b.v. VVE-groep	Aantal doelgroep peuters VE
ULFT - BSO	7	33	XX	50		

- **Coaching**

De berekening voor de minimale ureninzet van de pedagogisch coach: 10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers. Er is een overzicht aangeleverd met de berekening Fte's en het aantal coachingsuren dat hierbij hoort.

#### ***In totaal betekent dit voor Juut & Co Kinderopvang:***

*Uren pedagogisch Coach: 10 uur x 35,45 (fte) = 354,50 uur per jaar*

*Uren pedagogisch Beleidsmedewerker:*

*50 uur x 21 (aantal kindcentra) = 950 uur per jaar*

*+*

*10 uur x 24 (VVE kinderen) = 240 uur per jaar*

In het opleidingsplan wordt verder uitgewerkt op welke manier de coaching vorm krijgt.

De beroepskrachten geven aan dat ze coaching hebben ontvangen.

### **Gebruik van de voertaal**

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de wettelijke eisen op het gebied van personeel en groepen.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 04-11-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 04-11-2024)
- Observatie (d.d. 04-11-2024)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Juut & Co, beleidsplan BSO)
- Pedagogisch werkplan (Kinderopvang Juut & Co, Algemene informatie BSO Uift 14-07-2022)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Presentielijst (week 44 en 45 2024)
- Personeelsrooster (week 44 en 45 2024)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Bijlage bij Pedagogisch Beleidsplan Inzet pedagogisch Coach en pedagogisch Beleidsmedewerker, 2024)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Opleidingsplan Juut & Co 2024)

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld.

In de vastgestelde meldcode wordt stagewijs aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan.

In de meldcode staan de volgende onderwerpen beschreven:

- Een stappenplan waarin de stappen worden beschreven hoe om te gaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- Een afwegingskader waarmee kan worden ingeschat of er een melding moet worden gedaan;
- Een overzicht van wie er verantwoordelijk is voor het nemen van de stappen uit het stappenplan;
- Indien van toepassing: specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- Aandacht voor het omgaan met vertrouwelijke gegevens.

De houder zorgt ervoor dat medewerkers bekend zijn met de meldcode.

### **Meld-, overleg- en aangifteplicht**

De houder moet ervoor zorgen dat medewerkers bekend zijn met de meld-, overleg- en aangifteplicht (moa) en hier naar handelen. Voor de houder betekent dit:

- Overlegplicht: de houder is verplicht om direct te overleggen met de vertrouwensinspecteur bij mogelijke vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een medewerker;
- Aangifteplicht: wanneer de houder en de vertrouwensinspecteur in het overleg concluderen dat er een redelijk vermoeden van mishandeling of seksueel misbruik is, is de houder verplicht om direct aangifte te doen.

Voor een medewerker betekent dit:

- Meldplicht: bij mogelijk vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door een andere medewerker, moeten medewerkers dat direct melden bij de houder;
- Aangifteplicht: bij redelijke vermoedens van mishandeling of seksueel misbruik van een kind in de kinderopvang door de houder, is een medewerker of gastouder verplicht om direct aangifte te doen.

De houder draagt er **onvoldoende zorg** voor dat de meld-, overleg- en aangifteplicht (moa) bekend is bij beroepskrachten en beroepskrachten hier naar handelen.

De locatieverantwoordelijke geeft aan dat er binnenkort een mailing uit gaat over dit onderwerp.

En dat het vorig jaar is besproken tijdens een informatieavond.

### **Herstelaanbod**

De houder is herstelaanbod geboden, hier is gebruik van gemaakt. Op 12-12-2024 heeft er een interview op locatie met de beroepskrachten plaats gevonden. Ook heeft de toezichthouder aanvullende informatie via mail ontvangen op 04-12-2024. Uit dit interview en de toegestuurde informatie blijkt dat de houder herstel heeft aangetoond.

### **Conclusie**

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste wettelijke eisen op het gebied van veiligheid en gezondheid.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

#### Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.

(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (d.d. 04-11-2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 04-11-2024)
- Observatie (d.d. 04-11-2024)
- Beleid veiligheid en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (J uut & Co januari 2023)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.  
De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.  
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die andersgequalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.  
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Personeel en groepen**

#### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;



- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.  
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalficeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalficeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.  
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalficeerde beroepskrachten.  
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.  
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

### OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.

(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;

- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
  - d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
  - e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- e. het beslissen over:
  - het doen van een melding, en
  - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

### Meld-, overleg- en aangifteplicht

#### Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.

(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

#### Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelwijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.  
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Juut & Co
Website	: <a href="http://www.juutenco.nl">http://www.juutenco.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000018337856
Aantal kindplaatsen	: 57

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Juut & Co Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Nijverheidsweg 7
Postcode en plaats	: 7071 CH Uift
Website	: <a href="http://www.juutenco.nl">www.juutenco.nl</a>
KvK nummer	: 09189727
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. D. van der Kolk

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Oude IJsselstreek
Adres	: Postbus 42
Postcode en plaats	: 7080 AA GENDRINGEN

**Planning**

Datum inspectie	: 04-11-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 16-12-2024
Zienswijze houder	: 19-12-2024
Vaststelling inspectierapport	: 20-12-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 23-12-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 23-12-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 27-12-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij zijn tevreden over het pedagogisch klimaat op onze BSO in Ulft. De beroepskrachten zijn zeer gemotiveerd om goede opvang te verzorgen voor de kinderen.

In het ons pedagogisch beleidsplan hebben wij enkele aanpassingen gedaan.

### **2.1 Groepssamenstelling op de locaties**

Om kinderen een vertrouwde omgeving te bieden, wordt elk kind opgevangen binnen een basisgroep. Bij het indelen in de basisgroep kijken wij naar de behoeften, interesses, ontwikkelingsfasen en de individuele behoefte van het kind en hiermee zorgen wij voor stabiliteit binnen de basisgroepen. Op deze basisgroepen staan vaste pedagogisch medewerkers, die elk hun eigen mentorkinderen hebben. De mentor volgt en observeert het kind en heeft nauw contact met de ouders. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor kind en ouder. Een groep mag maximaal 30 kinderen tellen. En op elke 11 kinderen staat er één beroepskracht.

#### **2.1.1 Locatie Ulft**

De groepssamenstelling bestaat op deze BSO locaties uit twee of drie groepen, afhankelijk per dag, met kinderen van 4 tot 13 jaar. Wij hebben drie ruimtes waar we gebruik van kunnen maken. Afhankelijk van het aantal kinderen gebruiken we één, twee of alle drie de ruimtes, namelijk Apen1, Apen2 en Buiten-BSO. Wij bieden opvang aan maximaal 57 kinderen per dag: Apen 1 maximaal 22 kinderen, Apen 2 maximaal 22 kinderen en Buiten BSO maximaal 10 kinderen. Op deze locatie bieden wij ook VSO.

In Ulft hebben wij ook een locatie in de Mariaschool. Dit is een kleinschalige BSO voor 11 kinderen per dag op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag. De opvang wordt verzorgd in de aula van de school.

En in het stukje wennen hebben wij een toevoeging gedaan:

Het wennen gebeurt in de middag en bestaat uit 1 wennmoment (zowel bij nieuwe kinderen en wanneer kinderen van de ene groep naar de andere groep gaan).

Met vriendelijke groet,  
Lianne Westerveld